



Mein Comeback im Job

Wiedereinstieg in den Beruf nach längerer Abwesenheit

Zielgruppe

Mitarbeitende ohne Führungsfunktion, die aus dem Ruhestand oder nach einer längeren Arbeitsunterbrechung (Elternzeit, Sabbatical, ...) ins Unternehmen zurückkehren.

Teilnehmende

Mitarbeitende aller Ebenen

Essenz

Rückkehrer in der Personalplanung

Viele Unternehmen entwickeln angesichts der Personalknappheit und des Fachkräftemangels für ihre Personalplanung vermehrt Strategien, Mitarbeitende zurück zu holen und erfolgreich wieder in die Arbeitsprozesse einzubinden. Denn motivierte Rückkehrer können zur weiteren Unternehmensentwicklung deutlich beitragen, u.a. durch Teilen ihrer Erfahrung und Kenntnisse.

Training zur Unterstützung für Wiedereinsteiger:innen

Entsprechend bieten Unternehmen seit einigen Jahren Regelungen u.a. für Vorruhestand, Altersteilzeit oder Sabbaticals an.

Für einen gelungenen Wiedereinstieg der Rückkehrer stellt dieses Training mit Workshop-Charakter konkrete Unterstützung bereit.

Gut vorbereitet für den Wiedereinstieg

In diesem Training

- erarbeiten zurückkehrende Mitarbeitende eine persönliche Strategie für ihren Wiedereinstieg,

- klären sie ihre eigene Motivation und entwickeln anhand der eigenen Stärken persönliche Ziele,
- finden sie heraus, in welchen Bereichen sie Unterstützung brauchen, um den aktuellen Herausforderungen gerecht zu werden,
- reflektieren sie Themen des Arbeitsalltages (Kommunikation, Führung, Zusammenarbeit, Zeitmanagement, Homeoffice usw.), um selbstbewusst und gestärkt ihre neue Rolle übernehmen zu können.

Nach dem Seminar hat jede Teilnehmerin / jeder Teilnehmer die Option, ein zweistündiges Online-Coaching zu einem gesonderten Coachingsatz in Anspruch zu nehmen.

Bei Buchung des Seminars geben Sie bitte an, ob das Coaching in Anspruch genommen wird.

Methodik

Trainer-Input mit Diskussion, Einzel-, Partner- und Gruppenübungen, Selbstreflexion, Feedback, Bearbeitung von Beispielen aus dem Umfeld der Teilnehmenden.

Module

1 Tag und 2 Stunden Einzelcoaching nach dem Seminar (optional)

Seminarinhalt

Die eigene Situation

- Meine Prioritäten, Motive und Grenzen
- Mein Rollenverständnis
- Meine persönlichen Stärken

Zusammenarbeit und Kommunikation

- Wie möchte ich geführt werden?
- Was brauche ich von meiner Führungskraft?
- Wie verstehe ich Teamwork und Kooperation?
- Feedback annehmen und geben
- Ziele und Vereinbarungen formulieren

Der Einstiegsplan

- Die Einarbeitung mitgestalten
- Weiterbildungsnotwendigkeiten formulieren
- Mein Netzwerk ausbauen und nutzen